

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

129301, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1, 7 этаж

тел.8(499) 579-94-50

УВЕДОМЛЕНИЕ № 08ОГ/22-1931-20-22-2016

о проведении внеплановой/выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

« 8 » 12 2016 г.

г. Москва

КОМУ: руководителю

ОРГАНИЗАЦИЯ: Товарищество собственников жилья «Дворянская слобода», (ИНН 5027112423)

АДРЕС: 140000, Московская область, г. Люберцы, ул. Шевлякова, 27/1.
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что " 9 " 12 " 2016 г. в 11 ч. 00 мин. состоится внеплановая/выездная проверка исполнения предписания № 08ОГ/22-1931-20-22-2016 от 07.10.2016 (плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. Шевлякова, д. 27/1.

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в многоквартирный дом.
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Решение о проведении текущего ремонта жилого дома.
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимней период 2016 - 2017г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.
 - Иные документы имеющие значение при осуществлении Государственного надзора.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Телков Александр Романович
(ФИО)

(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 22 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Львова С.И. тел. 8(495)503-60-44
(ФИО руководителя отдела)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

129301, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1, 7 этаж

тел.8(499) 579-94-50

УВЕДОМЛЕНИЕ № 08ОГ/22-1931-20-22-2016

о составлении протокола об административном правонарушении

« 9 » 12 2016 г.

г. Москва

КОМУ: Товарищество собственников жилья «Дворянская слобода», (ИНН 5027112423)

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС: 140000, Московская область, г. Люберцы, ул. Шевлякова, 27/1.

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч.4 ст.28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что « 9 » 12 2016 г. в 15 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. пос. Калинина, д. 12.

в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 19.5 ч.1 КоАП РФ;

- предусмотренного ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: Московская область, г. Люберцы, ул. Шевлякова, д. 27/1.

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении _____

Товарищества собственников жилья «Дворянская слобода»

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.3, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично, ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство о предоставлении переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Телков Александр Романович

(ФИО)



! Проверка проводится территориальным отделом № 22 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Львова С.И. тел. 8(495)503-60-44
(ФИО руководителя отдела)